

අධිකරණ අමාත්‍යාංශය

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (හිඟි) තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

අංකය :

.....
(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා)

01. (අ) මූලකරු සමඟ නම (සිංහලෙන් / දෙමළෙන්) :

.....
මූලකරු සමඟ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :

.....

(ආ) සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන් / දෙමළෙන්) :

.....

සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :

.....

02. ස්ථීර ලිපිනය (සිංහලෙන් / දෙමළෙන්) :

.....

03. ස්ථීර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :

.....

04. දුරකථන අංකය :

05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

06. ස්ත්‍රී / පුරුෂභාවය :

07. උපන් දිනය : වර්ෂය මාසය දිනය

08. විවාහක / අවිවාහක බව :

09. දැනට සේවය කරන අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව :

10. දැනට දරන තනතුර :

11. එම තනතුර අයත් වන සේවය :

12. එම තනතුරේ ස්ථීර කල දිනය :

13. එම තනතුරේ වැටුප් පරිමාණය :

14. අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ 08 ඡේදයට අනුව සුදුසුකම් :

(i)

(ii)

(iii)

(iv)

(v)

15. භාෂා ප්‍රවීණතාව : (අදාළ තීරුවේ ✓ ලකුණ යොදන්න)

	ඉතා හොඳයි	හොඳයි	සාමාන්‍යයි	දුර්වලයි
සිංහල				
දෙමළ				
ඉංග්‍රීසි				

අයදුම්කරුගේ සහතිකය

..... වන මම මෙහි සඳහන් කරන ලද සියලුම කරුණු සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මම රජයේ සේවයෙන් පහකර හෝ සාමාන්‍යවිධාන විකල්පයක් වශයෙන් අකාර්යක්ෂමතාවය මත සේවයෙන් විශ්‍රාම ගත්වා හෝ නොමැති බවත්, තනතුරු අතහැර ගිය අයෙකු සේ සලකා නැති බවත් සහතික කරමි. මෙහි අන්තර්ගත කරුණු කිසිවක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට කලින් හෙලිවුවහොත් නුසුදුසු කිරීමට යටත් වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් අනතුරුව එවැනි තත්ත්වයක් අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා රැකියාවෙන් ඉවත් කළ හැකි බවත් මම දනිමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :

රජයේ සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

..... මහතා/මෙනවිය/මිය දැනට
..... අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ
..... වශයෙන් සේවය කරන බවත් ඔහු / ඇය විසින් ඉහත
9, 10, 11, 12, 13 මගින් දක්වා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත් ඔහුට / ඇයට විරුද්ධව විනය කටයුතු ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරමින් හෝ විනය පරීක්ෂණ කටයුතු සිදු කරමින් පවතින / නොපවතින බවත් ඔහු / ඇය අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සතුටුදායක හෝ ඊට ඉහළ මට්ටමේ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර ඇති / නැති බවත් වැටුප් රහිත හෝ අඩු වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇති / නැති බවත් ඇයගේ / ඔහුගේ රාජකාරි පැමිණීම / හැසිරීම කාර්ය සාධනය සතුටුදායක බවත් සහතික කරමි.

..... මහතා / මෙනවිය / මිය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුව හොත් ඔහු / ඇය අනුප්‍රාප්තිකයකු සහිතව / රහිතව සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි / නොහැකි බවද දන්වමි.

.....
අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ / දෙපාර්තමේන්තු
ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

දිනය :
නම :
තනතුර :

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව



www.applications.lk

ඉදිරියේදී පළ වන රැකියා අඛණ්ඩ සඳහා
අයදුම්පත් නොමිලයේ Download කර ගැනීමට
අපගේ Facebook Fanpage එක Like කර
ඔබගේ මිතුරන්ටත් දැන ගැනීමට Share කරන්න.

www.facebook.com/applications.lk

Website - <http://www.applications.lk>

Facebook - <http://www.facebook.com/applications.lk>

Twitter - <http://www.twitter.com/applicationslk>



100% FREE

රජයේ රැකියා, පාඨමාලා,
විභාග පිළිබඳ තොරතුරු සහ
අයදුම්පත් පළවූ සැණින් එසැණින්
නොමිලයේ ඔබගේ ජංගම
දුරකථනය වෙත ලබාගන්න.

ඕනෑම ජංගම දුරකථනයකින්

Follow applicationslk

ලෙස සටහන් කර 40404 වෙත

sms කරන්න...